

**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида № 107»**

ПРИКАЗ

от «01» февраля 2023 г.

№ 202/5

**«О проведении мониторинга инфраструктуры
МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 107»**

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273ФЗ «Об образовании Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №953, ст.7598; 2022, №39, ст-6541), во исполнении требований приказа Минобрнауки России 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», приказа Минпросвещения России от 25 Л 1.2022 №1028 «Об утверждении Федеральной образовательной программы дошкольного образования» с учетом рекомендаций Минпросвещения по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования от 26.12.2022 года,

приказываю:

1. Создать рабочую группу по мониторингу инфраструктуры МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 107» в следующем составе:
Никитичева С.А., заместитель заведующего по УВР, - руководитель рабочей группы;
Члены рабочей группы:
Галебцева Ж.В. – заместитель заведующего по АХР;
Анненкова Т.А. - старший воспитатель;
Гребенникова А.Н. - педагог-психолог;
Поторочина Т.В. - учитель-логопед;
Агалакова С.В. - учитель-логопед;
Ненахова Н.В. - учитель-логопед;
Гришук С. В. - учитель-логопед;

Кононова Е.М. - воспитатель;

Котова И.А. - воспитатель.

2. Рабочей группе разработать план-график мониторинга инфраструктуры МБДОУ № 107.

3. Никитичевой С.А., заместителю заведующего по УВР, ознакомить педагогический коллектив с мероприятиями плана-графика до 24.03.2023 года и проконтролировать их исполнение.

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ «Детский сад
комбинированного вида № 107»



А.Н. Сухочева

С приказом ознакомлен (а) Анненкова Т.А. / Анненкова Т.А./ «01» февраля 2023 г.
С приказом ознакомлен (а) С.А. Никитичева / Никитичева С.А./ «01» февраля 2023 г.
С приказом ознакомлен (а) Ж.В. Галбцева / Галбцева Ж.В./ «01» февраля 2023 г.
С приказом ознакомлен (а) Е.М. Кононова / Кононова Е.М./ «01» февраля 2023 г.
С приказом ознакомлен (а) И.А. Котова / Котова И.А./ «01» февраля 2023 г.
С приказом ознакомлен (а) С.В. Агалакова / Агалакова С.В./ «01» февраля 2023 г.
С приказом ознакомлен (а) А.Н. Гребенникова / Гребенникова А.Н./ «01» февраля 2023 г.
С приказом ознакомлен (а) Н.В. Ненахова / Ненахова Н.В./ «01» февраля 2023 г.
С приказом ознакомлен (а) Т.В. Поторочина / Поторочина Т.В./ «01» февраля 2023 г.
С приказом ознакомлен (а) С.В. Гришук / Гришук С.В./ «01» февраля 2023 г.

**План-график мониторинга инфраструктуры
МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 107»**

	Мероприятие	Ответственный	Срок
1.	Оценка РППС и комплектации учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам и ФОП ДО	Заместитель заведующего по УВР	1 раз в месяц
		воспитатели групп	Ежедневно
2.	Мониторинг запросов родителей (законных представителей) в отношении качества РППС	Заместитель заведующего по УВР	1 раз в квартал
3.	Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах	Заместитель заведующего по УВР совместно с воспитателями групп	1 раз в квартал
4.	Составление перечня необходимых материалов и оборудования (по запросам воспитателей и других ответственных)	Заместитель заведующего по АХР	Каждое полугодие
5.	Изучение опыта работы других ДОО по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов (с докладом на педсовете)	Заместитель заведующего по УВР	Каждое полугодие

6.	Закупка материалов и оборудования	Заместитель заведующего по АХР	По мере необходимости
7.	Обучение педагогов по программам повышения квалификации в области создания инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов в ДОО в соответствии с требованиями ФГОС ДО, ФОП ДО	Заместитель заведующего по УВР	По мере необходимости
8.	Изготовление и систематизация дидактического и раздаточного материала, образцов макетов, коллекций и др. Пополнение методического банка материалами из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами	Заместитель заведующего по УВР	В течение года по мере необходимости
9.	Анализ результатов мониторинга и выработка плана мероприятий	Заместитель заведующего по УВР	Август каждого года